



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea POLITEHNICA din București
Direcția Informatizare și Resurse Umane



ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 republicată cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 29.06.2021, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, Sector 6, Cod poștal 060042, CIF 4183199, București, ora 09:00, în sala JK 309, Facultatea Știința și Ingineria Materialelor, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, sau determinată de un an (în cazul în care concursul este câștigat de o persoană pensionată), cu normă întreagă, a următorului post vacant de execuție din cadrul Facultății Știința și Ingineria Materialelor, Laboratorul Știința Materialelor Metalice, Metalurgie Fizică:

➤ **1 post de muncitor calificat I (strungar)**

Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica din București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;

- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 114, telefon 021.402.9100 int. 9233, 9234.

Bibliografia, fișa postului, documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității www.upb.ro.

Condiții pentru ocuparea postului:

- a) nivelul studiilor: medii sau școală profesională;
- b) domeniul studiilor: strungărie
- c) vechime în specialitatea postului: minim 10 ani.

Alte competențe:

- a) cunoștințe operare strung, freză, etc.;
- b) cunoaștere și operare utilaje tratamente termice.

Alte condiții specifice:

- a) întreținere laborator tratamente termice și laborator încercări mecanice din departament;
- b) întreținere și reparații ale instalațiilor și aparaturii din departament.

Probele de concurs constau în:

1. Probă practică;
2. Interviu.

Tematica, stabilită pe baza bibliografie;

- Strungărie, operații mecanice;
- Reglementări specifice ale NTSPM în atelierele de tratamente termice.

Bibliografia:

1. G. Biber, Manualul strungarului, Ed. Tehnică, București, 2012;
2. C. Dumitrache, M.L. Barhalescu, Știința materialelor metalice. Îndrumar de laborator, Ed. MATRIX ROM, București, 2009;

3. E. Ariesan, Gh. Peptea, Lacătușerie generală – Manual pentru licee, anul I și școli profesionale, București, 1997;
4. Norme generale de protecția muncii.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

07.06.2021-18.06.2021 ora 15:00 - depunerea dosarului de înscriere la concurs

22.06.2021-23.06.2021 ora 15:00 - selecție dosare

24.06.2021 ora 15:00 - afișare rezultate - selecție dosare

25.06.2021 ora 15:00 - contestare - selecție dosare

28.06.2021 ora 15:00 - soluționare contestații și afișare rezultat selecția dosarelor

29.06.2021 ora 09:00, JK 309 (Facultatea Știința și Ingineria Materialelor) - susținere probă practică

30.06.2021 ora 15:00 - afișare rezultate la probă practică

01.07.2021 ora 15:00 - contestare probă practică

02.07.2021 ora 15:00 - soluționare și afișare rezultat contestații probă practică

05.07.2021 ora 11:00, JK 309 (Facultatea Știința și Ingineria Materialelor) - susținere interviu

06.07.2021 ora 15:00 - afișare rezultate interviu

07.07.2021 ora 15:00 - contestare interviu

08.07.2021 ora 15:00 - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu

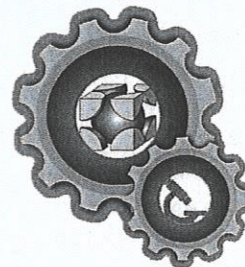
09.07.2021 ora 15:00 - afișare rezultate finale

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea Rectorat, etaj 1, camera 114 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.



Universitatea POLITEHNICA din București
FACULTATEA de ȘTIINȚA ȘI INGINERIA MATERIALELOR
Departamentul Știința Materialelor Metalice, Metalurgie Fizică

Splaiul Independenței 313, corp J, Sector 6, 060042, București, România,
Tel. 0040-21-402.9624, 0040745206509, e-mail: depart.smmmf@upb.ro,
<http://www.smmmf.pub.ro/>.



FIȘA POSTULUI MUNCITOR

A. ELEMENTELE DE IDENTIFICARE A POSTULUI:

- A.1. **Denumire post**, grad, nivelul studiilor: Muncitor I
A.2. **Nivel post**: execuție
A.3. **Vechime**: minim 10 ani
A.3. **Scopul principal al postului**: executare lucrări laborator cu studenții.

B. CERINȚE POST:

- B.1. **Studii de specialitate**: studii medii
B.2. **Perfecționări**(specializări): -
B.3. **Cunoștințe de operare**/programare pe calculator (necesitate și nivel): -
B.4. **Limbi străine**(necesitate și nivel de cunoaștere): -
B.5. **Abilități, calități și aptitudini necesare**: cunoștințe și abilități în domeniul procesării materialelor metalice; capacitate bună de comunicare; disponibilitate de formare profesională continuă;
B.6. **Cerințe especifice**: bune cunoștințe privind utilizarea echipamentelor utilizate la efectuarea lucrărilor de laborator;
B.7. **Competența managerială**(cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)-

C. ATRIBUȚII POST:

- va presta zilnic 8 ore efective de muncă în conformitate cu programul stabilit pentru acoperirea activităților didactice și de lucrări practice cu studenții și cadrele didactice;
- asigură întreținerea și repararea aparaturii, utilajelor și instalațiilor din dotarea laboratorului astfel încât acesta să fie în permanentă stare de funcționare;
- va pregăti probele din materiale metalice în vederea efectuării activității de cercetare științifică fundamentală și aplicativă de către cadrele didactice;
- va pregăti probele pentru laboratorul de încercări mecanice
- va pregăti probele pentru laboratorul de tratamente termice
- operare aparatură laborator încercări mecanice;
- operare aparatură laborator tratamente termice;
- participă la lucrările de autoutilare și punerea în funcțiune a aparaturii și instalațiilor noi din dotarea departamentului, la modernizarea și reamenajarea laboratoarelor;
- participă la alte activități specifice, conform dispozițiilor date de directorul de departament;
- va respecta cu strictețe N.T.S.P.M pentru evitarea accidentelor din sectorul de activitate respectiv;
- va respecta normele în vigoare privind prevenirea și stingerea incendiilor;
- va respecta graficul privind planificarea concediului legal de odihnă.

D. RELAȚII:

D.1. Ierarhice:

- a) subordonat față de: se subordoneaza Directorului de Departament.
- b) superior pentru:

D.2. Funcționale: are relații cu personalul didactic

D.3. De control: - conferita de natura postului,

D.4. Dereprezentare:

D.5. Limite de competență: conformă cu responsabilitățile sale, în limitele legii

D.6. Delegarea de atribuții/competențe:

Elaborat: