



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea POLITEHNICA din București
DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE



ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de **02.06.2021**, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, ora 10⁰⁰, sala CA 012, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, (pentru persoanele pensionate angajarea se va face pe perioadă determinată de 1 an), a postului vacant de administrator financiar grad I (S), Laboratorul Rezistanta Materialelor, din cadrul Facultății de Inginerie Industrială și Robotică.

A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

B. Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica din București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă în copie;

Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, Mun. București – RO-060042, România

Tel. +40 214029233/34; Fax. +40 214029148

www.upb.ro

- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, etaj 3, camera 312, telefon 021.402.9330.

C. Condiții pentru ocuparea postului:

- a) nivelul studiilor: superioare;
- b) domeniul studiilor: tehnice, economice, administrative;
- c) vechime în specialitatea postului: minim 15 ani;
- d) vechime în funcție de conducere (pentru posturile de conducere);
- e) alte competențe (cunoașterea unei limbi străine, cunoștințe operare PC, carnet conducere, alte abilități și deprinderi etc.):
 - 1. cunoștințe de legislație în domeniul contabilității
 - 2. cunoștințe operare Office (Word, Excel)
 - 3. carnet de conducere
- f) alte condiții specifice:
 - 1. cunoștințe de legislația muncii

D. Probele de concurs constau în:

- 1. Probă scrisă
- 2. Interviu

E. Bibliografia poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă pentru care se organizează concursul:

- Legea 1/2011- Legea educației naționale cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 569/2015 privind decontarea cheltuielilor de naveta pentru personalul didactic și didactic auxiliar cu modificările și completările ulterioare ;
- H.G. nr. 951/2017 privind acordarea burselor profesionale ;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice (structura și formatul procedurilor);
- Legea contabilității 82/1991, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 1139/2015 privind modificarea și completarea ordinului ministrului finanțelor 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu ;
- Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare.

F. Tematica stabilită pe baza bibliografiei:

- Organizarea contabilității la unitățile de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea ;
- Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice ;
- Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor ;
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale ;
- Finanțarea și baza materială a învățământului universitar ;
- Exercițarea controlului financiar preventiv.

Bibliografia, fișa postului, documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității www.upb.ro.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

11.05.2021 - 24.05.2021 - depunerea dosarelor de înscriere la concurs

25.05.2021 - 26.05.2021 - selecție dosare

27.05.2021 - comunicare rezultate selecție dosare

28.05.2021 - depunere contestații selecție dosare

31.05.2021 - comunicare soluționare contestații selecție dosare

02.06.2021 - ora 10⁰⁰, sala CA 012 - susținere probă scrisă

03.06.2021 - comunicare rezultat proba scrisă

04.06.2021 - depunere contestații probă scrisă

07.06.2021 - comunicare soluționare contestații probă scrisă

08.06.2021 - ora 10⁰⁰, sala CA 012 - susținere interviu

09.06.2021 - comunicare rezultate interviu

10.06.2021 - depunere contestații probă interviu

11.06.2021 - comunicare soluționare contestații probă interviu

14.06.2021 - comunicare rezultat final

Universitatea Politehnică din București

Reprezentant

RECTOR

Mihnea Cosmin COSTOIU

