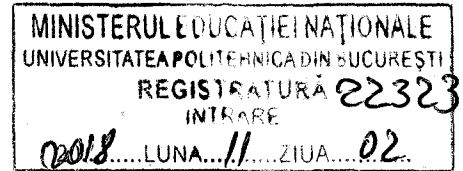




Universitatea POLITEHNICA din București

Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București
tel. +40 214029233/34; fax +40 214029148

ANUNȚ



Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile LG 53/2003 republicată cu modificările și completările ulterioare și ale HG 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 26.11.2018, la sediul din Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, București, ora 11:00, Sala de Consiliu a Facultății de Energetica, corp EI, etaj 1, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, a următorului post contractual de execuție din cadrul Facultății de Energetică, Secretariat facultate:

➤ **1 post de secretar treapta I (M) - Secretariat Facultatea de Energetică**

Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica din București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;

- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, 313, Sector 6, Cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 114, telefon 021.402.9100 int. 9233.

A. Condiții pentru ocuparea postului:

- a) nivelul studiilor: medii;
- b) vechime în muncă/specialitatea postului: minim 10 ani;
- c) alte competențe: spirit de observație și atenție la detalii, corectitudine, seriozitate, capacitate de adaptare și de aplicare a instrucțiunilor primite, disponibilitatea de a învăța, abilități de comunicare, consiliere și îndrumare, spirit de echipă;
- d) alte condiții: cunoștințe operare PC: Windows, MS Office, Internet, E-mail;

B. Concursul va consta în:

1. Probă scrisă
2. Interviu

C. Bibliografie:

1. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Carta U.P.B.;
3. Regulament intern UPB;
4. Regulamentele U.P.B. privind organizarea studiilor universitare de licență și de masterat;
5. Regulamentul privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior (Ordin MECS nr. 657/2014).
6. Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la studiile universitare de licență și de masterat din UNIVERSITATEA POLITEHNICA din BUCUREȘTI.

D. Tematică stabilită pe baza bibliografiei:

1. Legea nr. 1/2011 – Organizarea studiilor universitare;
2. Organizarea și funcționarea procesului de învățământ în cadrul Studiilor Universitare de MASTERAT din Universitatea POLITEHNICA din București;
3. Organizarea și desfășurarea procesului de învățământ de LICENȚĂ în Universitatea POLITEHNICA din București;
4. Metodologia și criteriile de acordare a burselor;
5. Detalii privind modul de acordare a burselor și a ajutoarelor sociale din bugetul statului;

Bibliografia, fișa postului, documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității www.upb.ro.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

05.11.2018 – 16.11.2018 ora 08:00-15:00 - depunerea dosarului de înscriere la concurs

19.11.2018 – 20.11.2018 - selecție dosare

21.11.2018 ora 15:00 - afișare rezultate - selecție dosare

22.11.2018 ora 15:00 – depunere contestații - selecție dosare

23.11.2018 ora 15:00 - soluționare și afișare rezultate contestații- selecție dosare

26.11.2018 ora 11:00 - Sala de Consiliu a Facultății de Energetică, corp EI - susținere probă scrisă

27.11.2018 ora 15:00 - afișare rezultate la probă scrisă

28.11.2018 ora 15:00 – depunere contestații probă scrisă

29.11.2018 ora 15:00 - soluționare și afișare rezultat contestații probă scrisă

03.12.2018 ora 11:00 - Sala de Consiliu a Facultății de Energetică, corp EI - susținere interviu

04.12.2018 ora 15:00 - afișare rezultate interviu

05.12.2018 ora 15:00 - contestare interviu

06.12.2018 ora 15:00 - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu

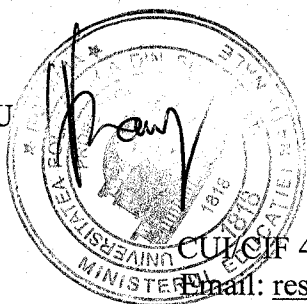
07.12.2018 ora 15:00 - afișare rezultate finale

Universitatea Politehnica din București

Reprezentant legal,

RECTOR

Mihnea COSTOIU



www.upb.ro

CUICIF 4183199 / 28.06.1993

Email: resurse.umane@upb.ro;
salarizare@upb.ro