

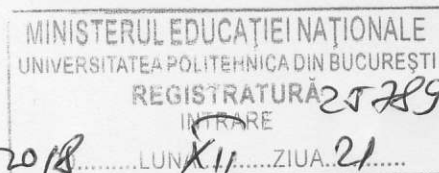


Universitatea POLITEHNICA din București

Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București

Tel. +40 214029233/34; Fax +40 214029148

ANUNȚ



Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 18.01.2019, ora 09⁰⁰, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, CIF 4183199, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a două posturi contractual vacante de Șef Serviciu - administrator financiar I (S) și de Administrator financiar I (S) cu normă întreagă, din cadrul Serviciului Audit.

- 1 post Șef Serviciu – administrator financiar I (S)
- 1 post de Administrator financiar I (S)

A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul declarației, aceasta este valabilă până la proba scrisă/practică, când devine obligatoriu cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Universității Politehnica din București, din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 310, telefon 021.402.91.00 - interior 9330.

Condiții pentru ocuparea postului de Șef Serviciu – administrator financiar I (S)

- a) Nivelul studiilor: studii de doctorat în economie;;
- b) Domeniul studiilor: studii economice;
- c) Vechime în muncă: minim 10 ani.

Condiții pentru ocuparea postului de Administrator Financiar I (S)

- a) Nivelul studiilor: studii superioare absolvite cu diploma de master
- b) Domeniul studiilor: economice / tehnice
- c) Vechime în muncă: minim 5 ani.

C. Concursul va consta în:

1. Probă scrisă;
2. Interviu.

D. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei:

1. Atribuțiile compartimentului de audit public intern;
2. Elaborarea planului de audit public intern;
3. Referatul de justificare și structura planului de audit public intern;
4. Etapele misiunii de audit public intern;
5. Proceduri și documente elaborate pe parcursul desfășurării unei misiuni de audit public intern;
6. Tipuri de audit intern;
7. Codul Controlului intern / managerial;
8. Angajarea fondurilor publice, precum și responsabilitățile instituțiilor publice implicate în procesul bugetar;
9. Procesul bugetar. Principii și reguli bugetare.
10. Impozite și taxe plătite de instituțiile de învățământ superior;
11. Sistemul European de conturi (SEC) – cadru contabil compatibil pe plan international ;
12. Organizarea, finanțarea și patrimoniul instituțiilor de învățământ superior de stat.

F. Bibliografia: poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul:

Bibliografia:

1. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice publicată în Monitorul Oficial nr. 597 din 13.08.2002;
2. Legea nr. 672 din 2002 audit public intern republicată în MO nr. 856/2011;
3. Codul privind Conduita Etică a auditorului intern publicat în M.O 128/2004 aprobat prin Ordin MF nr. 252/2004;

4. Normele metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale aprobate prin Ordinul MEN 5509/2017;
5. Carta Auditului Intern privind exercitarea activității de audit public intern în cadrul Ministerului Educației Naționale, din 16.11.2017 aprobată prin Ordinul MEN 5509/2017;
6. Hotărârea CAFR nr. 56/2015 pentru aprobarea Ghidului privind implementarea Standardelor internaționale de audit intern;
7. Ghid privind implementarea standardelor internaționale de audit intern 2015;
8. Legea 1/2011 – Legea Educației Naționale;
9. Ordin nr. 1954 din 16 decembrie 2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice publicată în Monitorul Oficial, 1176 din 27 decembrie 2005;
10. Ordinul MFP 1792/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice publicat în Monitorul Oficial nr. 27 din 23.01.2003;
11. Legea 227/2015 – Codul fiscal;
12. Regulamentul (UE) nr. 549/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 mai 2013 privind Sistemul European de Conturi Naționale și Regionale din Uniunea Europeană: (<http://www.mfinante.ro>);
(<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX%3A32013R0549>)
13. Carta Universității Politehnica din București (<http://www.upb.ro/>).

G. Datele de desfășurare a probelor de concurs:

24.12.2018 – 10.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunerea dosarelor de înscriere la concurs

11.01.2018 – 14.01.2019 - selecție dosare

15.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - selecție dosare

16.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - selecție dosare

17.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații

18.01.2019 interval orar 09⁰⁰-11⁰⁰ – Sala AN 215 - susținere probă scrisă

21.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - probă scrisă

22.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - probă scrisă

23.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - probă scrisă

25.01.2019 ora 09⁰⁰ – Sala AN 215 - susținere interviu

28.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - interviu

29.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - interviu

30.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - interviu

31.01.2019 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultat final.

Universitatea Politehnica din București

Reprezentant legal

RECTOR

Mihnea COSTOIU



Întocmit,

Fărcașan Gina